

**OKRĘGOWY URZĄD MIAR
W KATOWICACH
40-957 KATOWICE
UL. RYNEK 9**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 144.000 euro w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Zadanie nr 1 – Zakup i dostawa zestawu 30 szt.
dużych wzorców masy 1000 kg klasy M1**

**Zadanie nr 2 – Zakup i dostawa elektrycznego wózka
widłowego do załadunku i rozładunku wzorców masy**

znak sprawy: WA.211.6.1.2018

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

Mariusz Czerwiński

.....
Dyrektor

Katowice, 28 sierpnia 2018 r.

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiającym jest:

Okręgowy Urząd Miar w Katowicach

ul. Rynek 9, 40-957 Katowice - NIP: 634-20-28-430

Tel.: (32) 258-94-36 do 37, Fax: (32) 353-75-72

Strona internetowa: www.katowice.gum.gov.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz na podstawie obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.).

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia:

Zadanie nr 1 – Zakup i dostawa zestawu 30 szt. dużych wzorców masy 1000 kg klasy M1

Zadanie nr 2 – Zakup i dostawa elektrycznego wózka widłowego do załadunku i rozładunku wzorców masy

2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup i dostawa wzorców masy oraz wózka widłowego jak w pkt. 1
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w **Załączniku Nr 1 do SIWZ**.
5. **Załącznik nr 1 do SIWZ stanowi jednocześnie załącznik nr 1 do Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ.**
6. Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w **Załączniku Nr 2 do SIWZ - Wzór Umowy.**
7. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - **Zadanie nr 1: 38311210-3 – odważniki kalibracyjne**
 - **Zadanie nr 2: 42415110-2 – wózki widłowe**

8. Miejsce realizacji zamówienia:

1) Okręgowy Urząd Miar w Katowicach, ul. Rynek 9, 40-957 Katowice.

9. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: WA.211.6.1.2018.

10. Na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy, w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą wypełnionego i podpisanego przez Wykonawcę formularza Specyfikacji technicznej (Załącznik nr 4 do SIWZ)**, zgodnie z wymaganiami funkcjonalnymi, konstrukcyjnymi i parametrami technicznymi, opisanymi w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Wypełniony przez Wykonawcę Załącznik nr 4 do SIWZ stanowi jednocześnie załącznik nr 1 do Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia wynosi **maksimum 12 tygodni** od dnia zawarcia umowy. Ostatecznie termin wykonania będzie zgodny z terminem zaproponowanym w ofercie, która zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu wraz z wykazem oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 2 - 5 poniżej.
2. W zakresie warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymogów, poprzestając na oświadczeniu Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu.
3. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymogów, poprzestając na oświadczeniu Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub

zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 4.
7. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, Wykonawca ma obowiązek złożyć aktualne na dzień składania oferty oświadczenia, których wzory stanowią Załączniki nr 5 i 6 do SIWZ.
 8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 7, i przedstawia zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów.
 9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 7, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 10. Zamawiający może w dowolnej chwili w trakcie postępowania zwrócić się do każdego Wykonawcy o przedłożenie wszystkich lub niektórych wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli jest to niezbędne dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.
 11. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (**według wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 12. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
 13. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca, o którym mowa w pkt 12 powyżej, zobowiązany jest przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentu z ppkt 1 powyżej, w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez Wykonawcę dokument. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności

powyższego dokumentu, który znajduje się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności jeśli dokument przechowywany jest przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanego dokumentu, o ile jest aktualny.

14. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 13 ppkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
15. Dokument, o którym mowa w pkt 13 ppkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
16. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 13 ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 15 stosuje się.
17. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „*spełnia-nie spełnia*” na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.
18. Wykonawca, o którym mowa w pkt 12, zobowiązany jest przedłożyć - na wezwanie zamawiającego - oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 13 ppkt 1), dotyczące podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 8.

Rozdział VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Zamawiający wskazuje następujący numer faksu: + 48 32 353-75-72 oraz adres poczty elektronicznej: wa@katowice.gum.gov.pl.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Forma pisemna jest zastrzeżona dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentu

pełnomocnictwa.

5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu.
7. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.
8. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Tomasz Blitek – Naczelnik Wydziału tel. (32) 258-94-36 do 37 wew. 44., Tomasz Stanek - Naczelnik Wydziału, tel. (32) 258-94-36 do 37 wew. 58.
9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

Rozdział VII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
3. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna być złożona w takiej formie, która uniemożliwi jej zdekompletowanie.
6. Ofertę należy sporządzić na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
7. Wskazane jest ponumerowanie i parafowanie przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty, zapisanych stron oferty oraz załączników.
8. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/y uprawnioną/e do podpisywania oferty.

9. Wszystkie dokumenty i oświadczenia muszą być dostarczone w formie oryginałów, a w przypadku, gdy przepisy tak stanowią - w formie czytelnych kserokopii, oraz muszą być parafowane przez osobę/y upoważnione do podpisywania oferty. Niezależnie od powyższego dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone parafką z imienną pieczętą. Wymagane specyfikacją dokumenty w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Poświadczenie przez Wykonawcę nie jest wymagane, gdy tłumaczenie zostało sporządzone przez tłumacza przysięgłego i wraz z ofertą wykonawca składa oryginał takiego tłumaczenia.
10. Wymaga się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W sytuacji reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
11. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępniane pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
12. **Do oferty muszą być załączone oświadczenia, których wzory stanowią Załączniki nr 5 i 6 do SIWZ.**
13. Oferta powinna być złożona **na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ, - wraz z wypełnioną Specyfikacją techniczną (załącznik nr 4 do SIWZ).**
14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takiej sytuacji ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca składa w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
15. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu/kopercie z napisem

Zadanie nr 1: “ Zakup i dostawa zestawu 30 szt. dużych wzorców masy 1000 kg klasy M1 ”

Znak sprawy WA.211.6.1.2018

„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM

06.09.2018 godz. 11:00”

Zadanie nr 2: "Zakup i dostawa elektrycznego wózka widłowego do załadunku i rozładunku wzorców masy"

Znak sprawy WA.211.6.1.2018

„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM

06.09.2018 godz. 11:00”

Zaleca się, aby opakowanie posiadało nazwę i adres Wykonawcy.

16. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwia osobom postronnym, czyli jakiegokolwiek osobie, zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert.
17. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, ze stosownym dopiskiem na opakowaniu np. „Zmiana oferty”. Koperty oznaczone dopiskiem „Zmiana oferty” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty.
18. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę lub wycofać się z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzez złożenie stosownego pisemnego powiadomienia (oświadczenia) z napisem na kopercie np. „Wycofanie oferty”.
19. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz firm tych podwykonawców. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia.

Rozdział IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć, dostarczyć do siedziby Zamawiającego w Katowicach, ul. Rynek 9, do pokoju nr 16 III piętro lub przesłać na adres Okręgowy Urząd Miar w Katowicach, ul. Rynek 9, 40-957 Katowice do dnia **06.09.2018 do godz. 11:00**.
2. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Otwarcie ofert nastąpi **06.09.2018 r. godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rynek 9, 40-957 Katowice. Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena musi być podana w PLN i w takiej walucie będzie rozliczane zamówienie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
2. W cenie ofertowej winny zostać ujęte wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie, zgodnie z załączonym formularzem, **Załącznik nr 3 do SIWZ, pkt. 1.**
4. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia

9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014 r. poz. 915).

5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego o tym fakcie, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert jest cena oferty brutto wskazana w pkt 1 Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SIWZ** oraz pozostałe kryteria opisane poniżej.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- Zadanie nr 1:

- | | |
|---------------------------|--------|
| 1) Cena oferty brutto (C) | - 60 % |
| 2) Termin dostawy (T) | - 25 % |
| 3) Okres gwarancji (G) | - 15 % |

Ad. 1) Opis kryterium „Cena oferty brutto”

W ramach oceny kryterium “Cena brutto” oferty Zamawiający bierze pod uwagę całkowitą cenę zaoferowaną przez Wykonawcę za dostawę przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym. Ocena kryterium przebiegać będzie w oparciu o poniższy wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku

Ad. 2) Opis kryterium „Termin dostawy”

Ocena kryterium przebiegać będzie według następujących zasad:

- | | |
|----------------------|-----------------|
| Do 12 tygodni | - 5 pkt |
| Do 10 tygodni | - 10 pkt |
| Do 8 tygodni | - 15 pkt |

Podanie terminu krótszego niż 1 tydzień oraz dłuższego niż 12 tygodni, a także niepodanie w ofercie informacji na temat terminu dostawy skutkować będzie uznaniem oferty za niezgodną z SIWZ i jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Termin należy podać w pełnych dniach roboczych.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 15 punktów.

Ad. 3) Opis kryterium „Okres gwarancji”

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w pkt 4 Formularza Oferty.

Przyznawanie punktów każdej złożonej i nie odrzuconej ofercie będzie się odbywać na podstawie następujących zasad:

Okres gwarancji w ofercie badanej

$$G = \text{-----} \times 15$$

Najdłuższy okres gwarancji

Oferowana przez Wykonawcę gwarancja nie może być krótsza niż 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru. W przypadku zaoferowania gwarancji poniżej 24 miesięcy oferta zostanie uznana za niezgodną z SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Maksymalny oceniany okres gwarancji – 48 miesięcy.

Okres gwarancji należy podać w ofercie w pełnych miesiącach.

Niepodanie w ofercie informacji na temat okresu gwarancji skutkować będzie uznaniem oferty za niezgodną z SIWZ i jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 15 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P=C+T+G$$

Gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty brutto”,

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy”,

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”,

- Zadanie nr 2:

1) Cena oferty brutto (C)	- 60 %
2) Termin dostawy (T)	- 15 %
3) Okres gwarancji i bezpłatnych przeglądów (G)	- 15 %
4) Czas naprawy (N)	- 10 %

Ad. 1) Opis kryterium „**Cena oferty brutto**”

W ramach oceny kryterium “Cena brutto” oferty Zamawiający bierze pod uwagę całkowitą cenę zaoferowaną przez Wykonawcę za dostawę przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym. Ocena kryterium przebiegać będzie w oparciu o poniższy wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku

Ad. 2) Opis kryterium „**Termin dostawy**”

Ocena kryterium przebiegać będzie według następujących zasad:

Do 12 tygodni	- 5 pkt
Do 10 tygodni	- 10 pkt
Do 8 tygodni	- 15 pkt

Podanie terminu krótszego niż 1 tydzień oraz dłuższego niż 12 tygodni a także niepodanie w ofercie informacji na temat terminu dostawy skutkować będzie uznaniem oferty za niezgodną z SIWZ i jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Termin należy podać w pełnych dniach roboczych.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 15 punktów.

Ad. 3) Opis kryterium „**Okres gwarancji i bezpłatnych przeglądów**”

Kryterium „Okres gwarancji i bezpłatnych przeglądów” będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w pkt 4 Formularza Oferty.

Przyznawanie punktów każdej złożonej i nie odrzuconej ofercie będzie się odbywać na podstawie następujących zasad:

**Okres gwarancji i bezpłatnych
przeглядów oferty badanej**

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji i bezpłatnych przeглядów oferty badanej}}{\text{Najdłuższy kres gwarancji i bezpłatnych przeглядów}} \times 15$$

Oferowana przez Wykonawcę gwarancja nie może być krótsza niż 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru. W przypadku zaoferowania gwarancji poniżej 24 miesięcy oferta zostanie uznana za niezgodną z SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Maksymalny oceniany okres gwarancji i bezpłatnych przeглядów – 48 miesięcy.

Okres gwarancji należy podać w ofercie w pełnych miesiącach.

Niepodanie w ofercie informacji na temat okresu gwarancji skutkować będzie uznaniem oferty za niezgodną z SIWZ i jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 15 punktów.

Ad. 4) Opis kryterium **“Czas naprawy”**

Najkrótszy oceniany czas naprawy - 24 godziny.

Zaoferowanie dłuższego czasu naprawy niż 72 godziny spowoduje odrzucenie oferty.

Przyznawanie punktów każdej złożonej i nie odrzuconej ofercie będzie się odbywać na podstawie następującego wzoru:

$$G = \frac{\text{Minimalny czas naprawy}}{\text{Czas naprawy badanej oferty}} \times 10$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P=C+T+G+N$$

Gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty brutto”,

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy”,

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji i bezpłatnych przeглядów”,

N – liczba punktów uzyskanych w kryterium “Czas naprawy”.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, zgodnie z art. 94 ustawy.
2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy wymieniona (wymienione) w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy od osoby (osób) wymienionej (wymienionych) w powyższym dokumencie - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.
3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego umowy.

Rozdział XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy, przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych w Umowie.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 oraz w pkt 6 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Rozdział XVI. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XVII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

Rozdział XVIII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XIX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

Adres poczty elektronicznej: wa@katowice.gum.gov.pl

Adres strony internetowej: www.katowice.gum.gov.pl

Rozdział XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XXI. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Okręgowy Urząd Miar w Katowicach informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Urząd Miar w Katowicach z siedzibą przy ul. Rynek 9, 40-957 Katowice, tel. 32 258-94-36 lub 37, e-mail: sekretariat@katowice.gum.gov.pl.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Okręgowym Urzędzie Miar w Katowicach jest Robert Ochot, tel. 32 258-94-36 lub 37 wew. 59 e-mail: iod@katowice.gum.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych,

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki do SIWZ:

Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,

Nr 2 - Wzór umowy,

Nr 3 - Formularz ofertowy,

Nr 4 - Specyfikacja techniczna pojazdu,

Nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu ,

Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,

Nr 7 - Oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej,

Opis przedmiotu zamówienia**Zadanie nr 1**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wzorców dużej masy klasy dokładności M_1 :

„Zestaw wzorców dużej masy klasy dokładności M_1 ”:

- 1000 kg - 28 szt.
- 500 kg - 4 szt.

Kształt

Wzorce masy powinny mieć prosty geometryczny (prostopadłościenny) kształt łatwy do wykonania i obróbki. Wzorce nie powinny zawierać ostrych krawędzi, rogów oraz zbędnych zagłębień umożliwiających zbieranie się zanieczyszczeń na ich powierzchni.

Kształt wzorca powinien pozwalać na bezpieczny transport, załadunek i rozładunek przy użyciu różnych urządzeń służących do tego typu czynności (wózek widłowy, dźwig typu HDS, itp.) oraz umożliwiać zestawianie wzorców w bezpieczne stopy.

Wzorce masy powinny mieć jedną lub więcej jam adiustacyjnych. Ogólna objętość tych jam nie powinna przekraczać 1/10 ogólnej objętości wzorca. Jamy powinny być łatwe do zabezpieczania oraz pyłoszczelne i wodoszczelne.

Material

Wzorce powinny być wykonane z jednego lub więcej materiałów, których odporność na korozję jest równa lub lepsza niż odporność żeliwa szarego.

Jakość materiału powinna być na tyle wysoka, by zmiany masy wzorców użytkowanych w normalnych warunkach i stosowanych w celach, dla których zostały przeznaczone, były pomijalnie małe w stosunku do wartości błędów granicznych dopuszczalnych w ich klasie dokładności.

Uchwyty we wzorcach prostopadłościennych powinny być wykonane z rur stalowych bez szwu lub powinny być żeliwne zintegrowane z korpusem wzorca.

Magnetyzm

Magnetyzacja M , nie powinna przekraczać wartości $250 \mu_0 M (\mu T)$ dla wzorców klasy dokładności M_1 zgodnie z OIML R111-1. Na etapie dostarczenia wzorców do Zamawiającego koniecznym jest przedłożenie dokumentu wydanego przez Główny Urząd Miar w Warszawie potwierdzającego spełnienie tego wymagania.

Gęstość

Gęstość materiału użytego do wykonania wzorców klasy dokładności M_1 powinna być $\geq 4,4 * 10^3 \text{ kg/m}^3$ zgodnie z OIML R111-1.

Twardość

Materiał powinien mieć wystarczającą twardość i wytrzymałość, aby był odporny na uderzenia i wstrząsy, mogące wystąpić przy normalnych warunkach użytkowania.

Powierzchnia

Powierzchnia wzorców może być zabezpieczona przed korozją odpowiednim pokryciem, które powinno być odporne na uderzenia i warunki środowiskowe.

Wymagania

Wzorce masy powinny spełniać wymagania metrologiczne i techniczne zawarte w Zaleceniu Międzynarodowym OIML R111-1.

Oznaczenia

Wzorce masy prostopadłościenne powinny mieć oznaczenie nominalnej masy wzorca

wraz z symbolem „kg” w postaci wklęsłej lub wypukłej na korpusie wzorca.

Wzorce masy klasy dokładności M_1 powinny mieć znak „ M_1 ” lub „M” w postaci wklęsłej lub wypukłej, wraz z oznaczeniem ich masy nominalnej.

Dokumentacja

Wzorce masy stanowiące przedmiot zamówienia powinny posiadać:

- świadectwo ekspertyzy klasyfikujące je do określonej klasy dokładności, wydane przez GUM po spełnieniu przez nowy wzorec wymagań metrologicznych i technicznych,
- świadectwo wzorcowania na zgodność z wymaganiami ustalonymi w Zaleceniu Międzynarodowym OIML R 111-1 wydane w okresie krótszym niż 30 dni przed ich dostarczeniem do Zamawiającego,
- dokumentację techniczną wzorców zawierającą m.in. rysunek złożeniowy.

Zadanie nr 2

Przedmiot zamówienia dotyczy dostawy wózka widlowego.

LP.	Wymagane	
1	2	
1.	Rok produkcji	2018, fabrycznie nowy
2	Rodzaj wózka	Czołowy
3	Udźwieg wózka (min)	2000 kg
4	Wysokość podnoszenia (min)	3000 mm
5	Udźwieg na maksymalną wysokość podnoszenia (min)	2000 kg
6	Odległość środka ciężkości od czoła widel	500 mm
7	Rodzaj napędu jazdy	Elektryczny
8	Rodzaj ogumienia	Elastyczny/superelastyczny/pneumatyczny
9	Wysokość masztu w stanie złożonym (max)	2300 mm
10	Wysokość daszku ochronnego kabiny (max)	2400 mm
11	Bateria (min)	48V/620Ah
12	Silnik jezdny (min)	11kW
13	Zamknięta kabina	
14	Prostownik zewnętrzny	
15	Lusterka	
16	Sygnal dźwiękowy	
17	Sygnal cofania	
18	Gumowa mata podłogi	
19	Licznik motogodzin	
20	Wskaźnik naładowania baterii (motogodziny)	
21	Wyłącznik bezpieczeństwa	
22	Instrukcja w języku polskim	
23	Odbiór UTD	

Dokumenty odniesienia dla wymagań jakie pojazd musi spełniać:

- 1) Wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekstjedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1260 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
- 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekstjedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.).

UMOWA Nr/2018

zawartej w dniu w pomiędzy:

Okręgowym Urzędem Miar w, ul.,

..... NIP, REGON, zwanym dalej

„Zamawiającym”, którą reprezentuje :

.....
.....

a

z siedzibą w kod pocztowy

ul., wpisaną do Krajowego
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla

..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego

pod numerem KRS NIP

REGON zwanym dalej „Wykonawcą”,

którego reprezentuje:

zwanymi dalej łącznie „Stronami” albo każdą z osobna „Stroną”.

Niniejsza Umowa została zawarta w następstwie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.), nr WA.211.6.1.2018.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostawa Zamawiającemu przez Wykonawcę zestawu 30 szt. dużych wzorców masy 1000 kg klasy M1 / Elektrycznego wózka widłowego do załadunku i rozładunku wzorców masy*, zwanego dalej wzorcami/wózkiem*.

§ 2.

WARTOŚĆ UMOWY

Wartość przedmiotu umowy, określonego w §1 ust. 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi netto: PLN (słownie: zł, brutto PLN (słownie: zł)

§ 3.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawę do dokonania płatności za przedmiot zamówienia stanowić będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7

podpisanego przez Strony bez zastrzeżeń. Zapłata ceny brutto za przedmiot umowy, określonej w § 2 umowy, zostanie zrealizowana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.

2. Płatność zostanie dokonana w terminie 14 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Dane do faktury:

Okręgowy Urząd Miar w

ul., NIP

3. Za datę zapłaty wynagrodzenia uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kwot naliczonych kar umownych wynikających z not obciążeniowych wystawianych przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za realizację Umowy.

§ 4.

TERMIN REALIZACJI, WARUNKI I MIEJSCE DOSTAWY, PRAWO WŁASNOŚCI

1. Dostawa wzorców/wózka* zostanie wykonana w terminie tygodni od dnia zawarcia umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy **i miejscem dostawy**).
2. Wykonawca dostarczy wzorce/wózek* do siedziby Zamawiającego. Ewentualna zmiana miejsca dostawy wymaga uzgodnienia Stron w formie pisemnej. Zmiana taka nie stanowi zmiany postanowień Umowy.
3. Dostawa wzorców/wózka* zostanie zrealizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy w dniach roboczych w godzinach 8:30 - 15:00. Termin dostawy zostanie ustalony pisemnie lub e-mailem na co najmniej 2 dni robocze przed planowaną datą dostawy.
4. Wykonawca oświadcza, że wzorce/wózek* będą posiadały kompletną dokumentację, w tym książkę/kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi w języku polskim, dokumentację techniczną i instrukcje urządzeń montowanych dodatkowo.
5. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo dostarczanych wzorców/wózka* aż do momentu jej protokolarnego przekazania Zamawiającemu w miejscu dostawy. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć wzorce/wózek* na czas jej przechowywania i przewozu. Ryzyko utraty lub uszkodzenia wzorców/wózka* przechodzi na Zamawiającego po dokonaniu jej wydania i podpisaniu protokołu odbioru przez Strony.
6. Wzorec/wózek* zostaną odebrane przez Zamawiającego w miejscu dostawy, wskazanym zgodnie z ust. 2.
7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru, określający zgodność wzorców/wózka* z warunkami Umowy, w tym ze specyfikacją techniczną (protokół odbioru). Protokół odbioru zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze niezgodności z umową wzorców/wózka*, a w szczególności niezgodności ze specyfikacją techniczną lub braku dokumentów wymienionych w ust. 4 powyżej lub uszkodzeń takiej wzorców/wózka* lub niesprawności techniczno-użytkowej lub jej części, zostanie to stwierdzone odpowiednim

zapisem w protokole odbioru. Zamawiający może wówczas odmówić odbioru wadliwych wzorców/wózka*. Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt i ryzyko do wymiany wzorców/wózka* na wole od wad, w terminie 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych okolicznościach odmowy odbioru. Termin dostawy wzorców/wózka* wolnych od wad nie może być późniejszy jak określony w ust. 1.

9. Odmowa przez Zamawiającego odbioru wzorców/wózka* do chwili dostarczenia przez Wykonawcę wzorców/wózka* wolnych od wad i zgodnych z Umową nie będzie traktowana jako pozostawanie w zwloce w odbiorze przedmiotu zamówienia.
10. Terminem realizacji Umowy jest dzień podpisania protokołu odbioru wzorców/wózka* przez Strony bez zastrzeżeń. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
11. Prawo własności wzorców/wózka* przejdzie na Zamawiającego po dokonaniu jego odbioru i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 5.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów oraz odpowiedzialną za realizację umowy będzie: Tomasz Stanek - Naczelnik Wydziału, Tomasz Blitek – Naczelnik Wydziału
tel. (32) 284-94-36
e-mail: wa@katowice.gum.gov.pl
2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktów oraz odpowiedzialną za realizację umowy będzie:
Tel.
e-mail:
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 lub ust. 2 wymaga poinformowania drugiej strony. Zmiana taka nie stanowi zmiany postanowień Umowy.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. W przypadku opóźnienia w terminie dostawy wzorców/wózka* przekraczającego 3 dni robocze w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% wartości brutto nie dostarczonych wzorców/wózka* za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
2. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu wzorców/wózka* wolnych od wad, w terminie o którym mowa w § 4 ust. 8 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% ceny brutto przedmiotu zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia nie więcej jednak niż 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad, uszkodzeń stwierdzonych w okresie gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto

wzorców/wózka* za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości brutto przedmiotu umowy.
5. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Zapłata kar umownych nastąpi według uznania Zamawiającego w drodze potrącenia kwoty kary umownej z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację Umowy albo w drodze zapłaty przez Wykonawcę kwoty kary w terminie 21 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.

§ 7.

GWARANCJA, REKOJMIA I SERWIS

1. Wykonawca oświadcza, że wzorce/wózek* będą fabrycznie nowe, produkcji z roku 2018, wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, wolna od wad, w tym wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych.
2. Wzorce/wózek* posiada gwarancje na okres miesięcy
3. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny wzorców/wózka*, na zasadach przewidzianych przez producenta.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wzorce/wózka*, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Termin dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi rozpoczyna bieg od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 8.

REKLAMACJE

1. Reklamacje jakościowe mogą być zgłaszane w całym okresie gwarancji, włącznie z okresem wynikającym z przedłużenia tego okresu.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt dokonać naprawy lub wymiany części w wzorcach/wózku* będącymi przedmiotem Umowy (części wraz z kosztami robocizny) uznanych za wadliwe zgodnie z postanowieniami przedstawionymi w warunkach gwarancji. Naprawy będą dokonywane w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia uszkodzenia i dostarczenia wzorców/wózka* przez Zamawiającego do serwisu. W uzasadnionych przypadkach (niezależnych od Wykonawcy) Strony mogą uzgodnić inny termin wykonania naprawy, co powinno być potwierdzone pisemnie w Książce gwarancyjnej.
3. Po upływie 14 dniowego terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% ceny brutto wadliwie działających

wzorców/wózka*, których dotyczy naprawa za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia naprawy.

4. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu - w szczególności Umowy - istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.

§ 9.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku jeżeli zajdzie przynajmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) opóźnienie w realizacji dostawy wzorców/wózka* w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 przekroczy 20 dni
 - 2) jeżeli opóźnienie w dostarczeniu wzorców/wózka* wolnych od wad, o którym mowa w mowa w § 4 ust. 8 umowy przekroczy 20 dni,
 - 3) jeżeli stwierdzone przy odbiorze usterki uniemożliwiają wykonanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca odmawia dostarczenia wzorców/wózka* wolnych od wad.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podania przyczyny odstąpienia.

§ 10.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Wszelkie spory mogące wyniknąć podczas realizacji Umowy, których Strony nie będą w stanie rozwiązać w sposób ugodowy, zostaną rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie powiadomienia związane z realizacją umowy będą dokonywane pisemnie lub

droga mailową.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego oraz Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - specyfikacja techniczna wzorców/wózka*:

Załącznik Nr 2 - opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik Nr 3 - oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*niepotrzebne usunąć

RADECA PRAWNY

mgr Stanisław Trzaskowski

Ado

Formularz ofertowy

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

NIP: _____

Telefon /faks: _____

Adres e-mail: _____

Okręgowy Urząd Miar w Katowicach

ul. Rynek 9

40-957 Katowice

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Zakup i dostawa zestawu 30 szt. dużych wzorców masy 1000 kg klasy M1 / Zakup i dostawa elektrycznego wózka widłowego do załadunku i rozładunku wzorców masy*******, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Oferujemy dostawę Wzorców masy/Wózka widłowego***** spełniających wszystkie wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do SIWZ **za wartość:**

Nr zadania.	Marka pojazdu/-	Typ pojazdu/-	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość brutto w PLN*
1	2	3	4	5	6
Zadanie nr 1					
Zadanie nr 2					

Słownie: PLN brutto, w tym stawka VAT %, co daje kwotę PLN netto **.

- Cena wskazana pkt 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- Termin realizacji dostawy nastąpi w ciągu tygodni** od podpisania umowy.
- Udzielamy **gwarancji/gwarancji i bezpłatne przeglądy** na okres miesięcy lub motogodzin***.
- Czas naprawy wynosił będzie godzin (wypełnić w przypadku zadania nr 2).
- Zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do wykonania należytego wykonania zamówienia.
- Akceptujemy wszystkie warunki i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, a treść oferty jest zgodna z treścią SIWZ.

8. Zawarty w SIWZ Wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załączniku Nr 2 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

10. Wykonanie niżej wskazanych części zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli dotyczy):

1) _____

2) _____

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) _____

2) _____

11. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

12. Wykonawca oświadcza, iż odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o którym mowa w pkt 13 ppkt 1 rozdział V SIWZ Zamawiający może samodzielnie pobrać pod następującym adresem internetowym:
.....

13. Oświadczamy, iż jesteśmy mikro/małym/średnim przedsiębiorcą****

- TAK
- NIE

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*****

Czytelny Podpis/podpisy osoby/osób uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy

Miejscowość _____, dnia _____

* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** kwotą wyjściową i wiążącą dla Zamawiającego będzie kwota brutto podana w tabeli

*** w przypadku niewypełnienia terminu gwarancji i bezpłatnych przeglądów Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w SIWZ

**** niewłaściwe skreślić, definicje można znaleźć w zaleceniu Komisji z 6.05.2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36)

***** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowa nią obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***** Właściwe zaznaczyć

Specyfikacja techniczna wzorców masy *

Lp	Wymagane	Oferowane
1	Wzorce masy 1000 kg 28 szt.	
2	Wzorce masy 500 kg 4 szt.	
3	Material Wzorce powinny być wykonane z jednego lub więcej materiałów, których odporność na korozję jest równa lub lepsza niż odporność żeliwa szarego.	
4	Magnetyzm Magnetyzacja M , nie powinna przekraczać wartości $250 \mu_0 M (\mu T)$ dla wzorców klasy dokładności M_1 zgodnie z OIML R111-1.	
5	Gęstość Gęstość materiału użytego do wykonania wzorców klasy dokładności M_1 powinna być $\geq 4,4 * 10^3 \text{ kg/m}^3$ zgodnie z OIML R111-1.	
6	Twardość Materiał powinien mieć wystarczającą twardość i wytrzymałość, aby był odporny na uderzenia i wstrząsy, mogące wystąpić przy normalnych warunkach użytkowania.	
7	Powierzchnia Powierzchnia wzorców może być zabezpieczona przed korozją odpowiednim pokryciem, które powinno być odporne na uderzenia i warunki środowiskowe.	
8	Wymagania Wzorce masy powinny spełniać wymagania metrologiczne i techniczne zawarte w Zaleceniu Międzynarodowym OIML R111-1.	
9	Oznaczenia Wzorce masy prostopadłościenne powinny mieć oznaczenie nominalnej masy wzorca wraz z symbolem „kg” w postaci wklęsłej lub wypukłej na korpusie wzorca. Wzorce masy klasy dokładności M_1 powinny mieć znak „ M_1 ” lub „ M ” w postaci wklęsłej lub wypukłej, wraz z oznaczeniem ich masy nominalnej.	

Miejsowość: _____, dnia _____ r.

 podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania
 w imieniu Wykonawcy
 (pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć
 z imieniem i nazwiskiem)

Zadanie nr 2

Specyfikacja techniczna pojazdu *

LP.	Wymagane		Oferowane
1	2		3
1.	Rok produkcji	2018, fabrycznie nowy	
2	Rodzaj wózka	Czołowy	
3	Udźwig wózka (min)	2000 kg	
4	Wysokość podnoszenia (min)	3000 mm	
5	Udźwig na maksymalną wysokość podnoszenia (min)	2000 kg	
6	Odległość środka ciężkości od czoła widel	500 mm	
7	Rodzaj ogumienia	Elastyczny/superelastyczny/pneumatyczny	
8	Rodzaj napędu jazdy	Elektryczny	
9	Wysokość masztu w stanie złożonym (max)	2300 mm	
10	Wysokość daszku ochronnego kabiny (max)	2400 mm	
11	Bateria (min)	48V/620Ah	
12	Silnik jezdny (min)	11kW	
13	Zamknięta kabina		
14	Prostownik zewnętrzny		
15	Lusterka		
16	Sygnal dźwiękowy		
17	Sygnal cofania		
18	Gumowa mata podłogi		
19	Licznik motogodzin		
20	Wskaźnik naładowania baterii (motogodziny)		
21	Wylącznik bezpieczeństwa		
22	Instrukcja w języku polskim		
23	Odbiór UTD		

UWAGA: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w kol. 3 wskazał rzeczywiste dane techniczne, jakie posiada oferowany pojazd.

Miejsowość: _____, dnia _____ r.

podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy
(pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć
z imieniem i nazwiskiem)

*** - właściwą specyfikację wypełnić**

Znak sprawy: WA.211.6.1.2018

Załącznik nr 5 do SIWZ

Zamawiający:

Okręgowy Urząd Miar
w Katowicach
ul. Rynek 9
40-957 Katowice

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentowania)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa zestawu 30 szt. dużych wzorców masy 1000 kg klasy M1 / Zakup i dostawa elektrycznego wózka widłowego do załadunku i rozładunku wzorców masy***, prowadzonego przez Okręgowy Urząd Miar w Katowicach, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.

..... *(miejsowość)*, dniar.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych

podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dniar.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dniar.

.....

(podpis)

*Właściwe zaznaczyć

Znak sprawy: WA.211.6.1.2018

Załącznik nr 6 do SIWZ

Zamawiający:

Okręgowy Urząd Miar
w Katowicach
ul. Rynek 9
40-957 Katowice

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentowania)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa zestawu 30 szt. dużych wzorców masy 1000 kg klasy M1 / Zakup i dostawa elektrycznego wózka widłowego do załadunku i rozładunku wzorców masy[^]**, prowadzonego przez Okręgowy Urząd Miar w Katowicach, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dniar.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dniar.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dniar.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dniar.

.....
(podpis)

*Właściwe zaznaczyć

Znak sprawy: WA.211.6.1.2018

Załącznik nr 7 do SIWZ

Zamawiający:

Okręgowy Urząd Miar
w Katowicach
ul. Rynek 9
40-957 Katowice

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentowania)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa zestawu 30 szt. dużych wzorców masy 1000 kg klasy M1 / Zakup i dostawa elektrycznego wózka widłowego do załadunku i rozładunku wzorców masy***, prowadzonego przez Okręgowy Urząd Miar w Katowicach, oświadczam, że:

- **należymy***
- **nie należymy***

do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 229).

..... (miejsowość), dniar.

.....

(podpis)

*Właściwe zaznaczyć